Raseinių Šaltinio progimnazijos

direktoriaus 2022 m. lapkričio d.

įsakymo Nr. V1-

priedas

**(Projekto aprašymo formos pavyzdys)**

**RASEINIŲ ŠALTINIO PROGIMNAZIJA**

**UGDOMOJO PROJEKTO APRAŠYMAS**

**I SKYRIUS**

**BENDRO POBŪDŽIO INFORMACIJA**

|  |
| --- |
| 1. Projekto pavadinimas: |
| 2. Informacija apie projekto vadovą, vykdytojus (vardas, pavardė, pareigos):  |
| 3. Integruojami dalykai: |

**II SKYRIUS**

**PROJEKTO PASKIRTIS**

|  |
| --- |
| 4. Problema/probleminis klausimas:5. Projekto tikslas, uždaviniai*: (Projekto tikslas turėtų atsakyti į klausimą kokių rezultatų arba poveikio norime pasiekti? Projekto uždaviniai turėtų atsakyti į klausimą, kokių priemonių imsimės užsibrėžtam tikslui pasiekti)*  |
| 6. Projekto dalyviai: *progimnazijos 7 klasių mokiniai, ......*  |
| 7. Projekto partneriai (aprašykite kiekvieną numatomą projekto partnerį): *Raseinių rajono švietimo pagalbos tarnyba, ......* |
| 8. Laukiami projekto rezultatai: (*Projekto rezultatai turi būti kaip nors išmatuojami kiekybiniais ar kokybiniais kriterijais, o ne abstraktūs)* |
| 9. Projekto vykdymo laikas: *(Darbo pradžia ir pabaiga)* |

**III SKYRIUS**

**PROJEKTO TURINYS**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Vykdomos priemonės, renginiai, kiti numatomi atlikti darbai | Mėnuo | Laukiamas rezultatas |
|  |  |  |
|  |  |  |

**IV SKYRIUS**

**NUMATOMOS IŠLAIDOS (gali ir nebūti)**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Eil. Nr. | Išlaidų paskirtis | Išlaidų detalizavimas | Reikalinga suma Eur | Finansavimo šaltiniai |
| 1. | Prekės | Piešimo popierius, klijai,.... |  |  |
| 2. | Paslaugos | Autobuso nuoma ir kt. |  |  |

Direktorė \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Vaiva Zubrickienė

 *Parašas*

Anglų kalbos vyr. mokytoja \_\_\_\_\_\_\_\_\_ Vardenis Pavardenis

 *Parašas*

­­­­­­­\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_